



Министерство образования и науки Курской области

П Р И К А З

от 27.01.2026 № 1-83

г. Курск

**О комиссии по отбору претендентов на назначение
председателя регионального учебно-методического объединения
в системе среднего профессионального образования Курской области по
укрупненным группам профессий, специальностей среднего
профессионального образования, а также по нескольким укрупненным
группам профессий, специальностей среднего профессионального
образования**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.08.2019 № 435 «О Комиссии по отбору претендентов на назначение председателя федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования», пунктом 2.1. Положения о региональных учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования Курской области, утвержденного приказом Министерства образования и науки Курской области от 27.01.2026 № 1-82 «О региональных учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования Курской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав комиссии по отбору претендентов на назначение председателя регионального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования Курской области по укрупненным группам профессий, специальностей среднего профессионального образования, а также по нескольким укрупненным группам профессий, специальностей среднего профессионального образования согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о комиссии по отбору претендентов на назначение председателя регионального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования Курской области по укрупненным группам профессий, специальностей среднего профессионального образования согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня подписания.

И.о. министра

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Т.А. Сорокина'.

Т.А. Сорокина

СОСТАВ

**комиссии по отбору претендентов на назначение председателя
регионального учебно-методического объединения в системе среднего
профессионального образования Курской области по укрупненным
группам профессий, специальностей среднего профессионального
образования, а также по нескольким укрупненным группам
профессий, специальностей среднего профессионального
образования**

Степанова Ирина Александровна	--	первый заместитель министра образования и науки Курской области, председатель комиссии
Крыгина Ольга Сергеевна	---	начальник управления профессионального образования Министерства образования и науки Курской области, заместитель председателя комиссии
Костерина Ирина Вячеславовна	--	заведующий кафедрой профессионального образования ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования», секретарь комиссии
Аграновская Виктория Игоревна	--	заместитель начальника управления профессионального образования Министерства образования и науки Курской области
Бондарева Ольга Ивановна	---	директор ОБПОУ «Курский педагогический колледж», председатель Совета директоров профессиональных образовательных организаций Курской области
Травкина Наталья Николаевна	---	доцент кафедры профессионального образования ОГБУ ДПО КИРО

Харитонов
Ольга Анатольевна

— доцент кафедры профессионального
образования ОГБУ ДПО КИРО

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по отбору претендентов на назначение председателя
регионального учебно-методического объединения в системе среднего
профессионального образования Курской области по укрупненным
группам профессий, специальностей среднего профессионального
образования, а также по нескольким укрупненным группам
профессий, специальностей среднего профессионального
образования**

1. Комиссия по отбору претендентов на назначение председателя регионального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования Курской области по укрупненным группам профессий, специальностей среднего профессионального образования, а также по нескольким укрупненным группам профессий, специальностей среднего профессионального образования (далее — комиссия), создается в целях отбора претендентов на назначение председателя учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования Курской области по укрупненным группам профессий, специальностей среднего профессионального образования, а также по нескольким укрупненным группам профессий, специальностей среднего профессионального образования (далее — председатель РУМО).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курской области, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

- утверждает Порядок отбора претендентов на назначение председателя РУМО, который включает в себя критерии отбора, сроки проведения отбора;
- обеспечивает информирование о проведении отбора претендентов на назначение председателя РУМО;
- осуществляет отбор претендентов на назначение председателя РУМО;
- представляет результаты отбора претендентов на назначение председателя РУМО на утверждение в Министерство образования и науки Курской области.

4. Состав комиссии утверждается приказом Министерства образования и науки Курской области. В состав комиссии входят председатель

комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и другие члены комиссии.

5. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- организует работу комиссии и председательствует на ее заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы комиссии.

6. Заместитель председателя комиссии:

- председательствует на заседаниях комиссии в случае отсутствия председателя комиссии;
- формирует повестку заседаний комиссии и порядок их проведения;
- подписывает протоколы заседаний комиссии в случае, если он председательствует на заседании.

7. Секретарь комиссии:

а) осуществляет регистрацию претендентов на назначение председателя РУМО на основании следующих документов:

- согласия на участие в отборе претендентов на назначение председателя РУМО по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- копии документа об уровне образования;
- копии трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, заверенных руководителем организации;
- информации об участнике отбора претендентов на назначение председателя РУМО по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- заявления о согласии на обработку персональных данных претендента на назначение председателя РУМО по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

б) информирует членов комиссии о месте и времени проведения заседания и повестке заседания;

в) рассылает материалы по рассматриваемым на заседании комиссии вопросам не позднее чем за три рабочих дня до его проведения;

г) готовит и оформляет материалы к предстоящему заседанию комиссии;

д) оформляет протоколы заседаний комиссии;

е) несет ответственность за сохранность всех материалов.

8. Члены комиссии:

- участвуют в подготовке заседаний комиссии;
- вносят секретарю комиссии предложения по отбору претендентов на назначение председателя РУМО не позднее чем за три рабочих дня до проведения заседания комиссии.

Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

9. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины лиц, входящих в состав комиссии.

11. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав комиссии и присутствующих на ее заседаниях.

12. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

13. Решения, принимаемые на заседании комиссии, носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании комиссии и секретарь комиссии.

14. Секретарь комиссии в течение двух рабочих дней после дня заседания комиссии направляет копию протокола в Министерство образования и науки Курской области и членам комиссии для ознакомления.

15. По решению председателя или лица, исполняющего его обязанности, заседание комиссии может проводиться в дистанционной форме (без созыва заседания) путем проведения заочного голосования.

В случае принятия решения о проведении заочного заседания председатель комиссии или лицо, исполняющее его обязанности, утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления листов заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования, подписывает сообщение о проведении заочного голосования. При этом дата подведения итогов заочного голосования может быть назначена не ранее чем через шесть рабочих дней после истечения срока представления листов заочного голосования.

Секретарь комиссии готовит листы заочного голосования и необходимые материалы.

Сообщение о проведении заочного голосования направляется секретарем комиссии членам комиссии по электронной почте, а в случае отсутствия у членов комиссии электронного почтового ящика посредством почтового отправления не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов.

К сообщению о проведении заочного голосования прилагаются листы заочного голосования и необходимые материалы по вопросам, выносимым на заочное голосование. В сообщении указываются даты окончания срока представления заполненных листов заочного голосования и подведения итогов заочного голосования.

Листы заочного голосования должны содержать:

- 1) фамилию, имя и отчество члена комиссии, которому направляется лист заочного голосования;
- 2) вопросы, вынесенные на голосование;
- 3) варианты голосования по каждому вопросу, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;
- 4) дату окончания срока представления листа заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования.

Заочное голосование осуществляется путем проставления членом комиссии соответствующей отметки (за, против, воздержался) относительно каждого вопроса, содержащегося в листе заочного голосования.

Заполненные листы заочного голосования передаются членами комиссии секретарю комиссии не позднее даты окончания срока их представления по электронной почте, а в случае отсутствия у члена комиссии электронного почтового ящика посредством почтового отправления.

При необходимости член комиссии вправе письменно высказать свое мнение по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, и представить его не позднее установленной даты окончания срока представления листов заочного голосования.

Решение по вопросам, вынесенным на заочное голосование, считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии. В случае равенства голосов решающим считается голос председателя комиссии или лица, исполняющего его обязанности.

Результаты заочного голосования заносятся секретарем комиссии в протокол заочного голосования, в котором указываются:

- место и время составления протокола заочного голосования;
- дата подведения итогов заочного голосования;
- члены комиссии, принявшие участие в заочном голосовании;
- вопросы, вынесенные на заочное голосование, и результаты заочного голосования по каждому вопросу;
- принятые решения.

К протоколу заочного голосования прилагаются листы заочного голосования.

Протокол заочного голосования подписывается председателем комиссии или лицом, исполняющим его обязанности, и секретарем комиссии.

16. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется кафедрой профессионального образования ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования».

Приложение 1 к Положению о комиссии
по отбору претендентов на назначение председателя
регионального учебно-методического объединения
в системе среднего профессионального
образования Курской области
по укрупненным группам профессий, специальностей
среднего профессионального образования,
а также по нескольким укрупненным группам
профессий, специальностей
среднего профессионального образования

СОГЛАСИЕ

на участие в отборе претендентов на назначение председателя регионального
учебно-методического объединения в системе среднего профессионального
образования Курской области по укрупненным группам профессий,
специальностей среднего профессионального образования, а также по нескольким
укрупненным группам профессий, специальностей среднего профессионального
образования

Я,

(ФИО полностью)

(должность, место работы)

подтверждаю своё согласие на участие в отборе претендентов на назначение
председателя регионального учебно-методического объединения в системе
среднего профессионального образования Курской области по укрупненным
группам профессий, специальностей среднего профессионального образования, а
также по нескольким укрупненным группам профессий, специальностей среднего
профессионального образования

*(наименование регионального учебно-методического объединения в системе среднего
профессионального образования Курской области по укрупненным группам профессий,
специальностей среднего профессионального образования, а также по нескольким
укрупненным группам профессий, специальностей среднего профессионального
образования)*

" " 20 г. /
(подпись) ФИО

Приложение 2 к Положению о комиссии
по отбору претендентов на назначение председателя
регионального учебно-методического объединения
в системе среднего профессионального
образования Курской области
по укрупненным группам профессий, специальностей
среднего профессионального образования,
а также по нескольким укрупненным группам
профессий, специальностей
среднего профессионального образования

ИНФОРМАЦИЯ

**об участнике отбора претендентов на назначение председателя регионального
учебно-методического объединения в системе среднего профессионального
образования Курской области по укрупненным группам профессий,
специальностей среднего профессионального образования, а также по нескольким
укрупненным группам профессий, специальностей среднего профессионального
образования**

Фамилия, имя, отчество (полностью, в соответствии с паспортом)	
Место работы (полное наименование организации в соответствии с ее Уставом)	
Должность (в соответствии с записью в трудовой книжке)	
Дата рождения	
Образование (высшее/среднее профессиональное)	
Наименование учебного заведения, который закончил(-ла), год окончания	
Специальность и квалификация по диплому	
Ученая степень/звание (при наличии)	
Сведения о профессиональной переподготовке (наименование учебного заведения, год завершения обучения, квалификация в соответствии с дипломом о профессиональной переподготовке)	
Сведения о повышении квалификации и (или) стажировке на предприятии за последние 3 года (наименование организации, наименование программы повышения квалификации и (или) стажировки, количество часов)	
Квалификационная категория (при наличии), дата присвоения, номер и дата приказа	
Общий трудовой стаж/стаж педагогической работы/стаж работы в данной организации	
Контактные данные (номер телефона (мобильный), адрес электронной почты)	

Приложение 3 к Положению о комиссии
по отбору претендентов на назначение председателя
регионального учебно-методического объединения
в системе среднего профессионального
образования Курской области
по укрупненным группам профессий, специальностей
среднего профессионального образования, а также по
нескольким укрупненным группам
профессий, специальностей
среднего профессионального образования

**Согласие на обработку персональных данных претендента на назначение
председателя регионального учебно-методического объединения в системе среднего
профессионального образования Курской области по укрупненным группам
профессий, специальностей среднего профессионального образования, а также по
нескольким укрупненным группам профессий, специальностей среднего
профессионального образования**

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрирован (а) по адресу _____

_____ ,
документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа, серия и номер)

_____ (сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Министерству образования и науки Курской области на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Настоящее Согласие дается на обработку следующих персональных данных: персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими, в том числе фамилия, имя, отчество; место работы и занимаемая должность; дата рождения; образование; оконченное образовательное учреждение; год окончания образовательного учреждения; специальность и квалификация по диплому; сведения о профессиональной переподготовке; сведения о повышении квалификации; квалификационная категория; общий трудовой стаж/стаж педагогической работы; номер телефона; адрес электронной почты; паспортные данные; адрес места регистрации.

2. Следующие персональные данные являются общедоступными: фамилия, имя, отчество; место работы и занимаемая должность; образование.

3. С персональными данными в ходе их обработки могут быть совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

4. Настоящее Согласие дается на обработку персональных данных без использования средств автоматизации, с использованием средств автоматизации.

5. Настоящее Согласие дается, в том числе, на передачу персональных данных третьим лицам.

6. Настоящее Соглашение действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«_____» _____ 202_ г.

(подпись, фамилия, имя, отчество прописью полностью)