

Методические рекомендации

к дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Организация профориентационной работы в общеобразовательной организации
в условиях реализации профориентационного минимума»,
утвержденной решением Ученого совета ОГБУ ДПО КИРО
(протокол № 9 от 28.12.2023 г.)

Рекомендации к итоговому тестированию слушателя.

При проведении итогового тестирования слушателя рекомендуется учесть следующие аспекты:

1. Цель тестирования: Определите цель итогового тестирования. Будьте ясны в том, что вы хотите проверить или оценить у слушателя.

2. Структура и формы: Подготовьте структуру тестирования. Разделите тест на разделы, вопросы или задания, чтобы охватить все необходимые аспекты знаний.

3. Виды заданий: Используйте разнообразные виды заданий, такие как выбор правильного ответа, сочинение, расстановка важности вариантов, логические задачи и т.д. Это поможет проверить разные типы знаний и навыков.

4. Ограничение времени: Установите ограничения по времени для выполнения итогового тестирования. Это поможет оценить уровень подготовки слушателя и его способность принимать решения в ограниченных условиях.

5. Определение допустимых ресурсов: Укажите, какие ресурсы разрешены во время тестирования, например, использование учебных материалов, Интернета или других справочных источников.

6. Четкость и ясность вопросов: Формулируйте вопросы четко и ясно, избегайте двусмысленности или неоднозначности. Убедитесь, что слушатель понимает, что от него требуется.

7. Обратная связь: Предоставьте слушателю обратную связь после прохождения итогового тестирования. Укажите причины правильности или неправильности ответов и предоставьте возможность разъяснить непонятные моменты.

8. Повторное тестирование: Рассмотрите возможность проведения повторного тестирования для тех слушателей, которые не достигли желаемого результата. Это может помочь им улучшить свои знания в области итогового тестирования.

9. Конфиденциальность: Обеспечьте конфиденциальность результатов тестирования, особенно если такие результаты используются для принятия решений о дальнейшем обучении или карьерных планах слушателя.

10. Анализ результатов: Проведите анализ результатов тестирования для получения ценной информации об уровне подготовки слушателей, сильных и слабых сторонах программы обучения и для определения дальнейших улучшений и корректировок в процессе обучения.

Методические рекомендации при работе на занятиях лекционного типа.

Лекция представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Цель лекционного занятия организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по освоению дополнительной профессиональной

программы. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными, сообщить обучающимся основное содержание программы. В ходе проведения занятий лекционного типа необходимо вести конспектирование излагаемого педагогическим работником материала. Рекомендуется в конспектах лекционного занятия делать пометки, дополняющие материал, изложенный на занятии лекционного типа, а также выделять особую важность ключевых теоретических положений. В дальнейшем при подготовке к занятиям семинарского типа, изучить основную и дополнительную литературу, новые публикации в периодических изданиях: журналах и интернет-источниках.

Следует учесть рекомендации педагогического работника и требования дополнительной профессиональной программы.

Методические рекомендации при работе на занятиях семинарского типа.

Важной составной частью учебного процесса являются занятия семинарского типа. Занятия семинарского типа форма организации обучения, в процессе которой обучающиеся самостоятельно изучают учебный материал по различным источникам знаний и коллективно обсуждают результаты своей работы. Эффективность занятий семинарского типа во многом зависит от качества предшествующих занятий лекционного типа и самоподготовки обучающихся. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана занятия. Такой подход педагогического работника помогает обучающимся быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. При необходимости следует обращаться за консультацией к педагогическому работнику. Для консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия семинарского типа обучающийся под руководством педагогического работника более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывает и объясняет основные положения публичного выступления. Важно развивать у обучающегося умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. На занятии семинарского типа каждый его участник должен быть готовым к выступлению. В заключение педагогический работник подводит итоги.

Групповая и индивидуальная консультация.

Групповая консультация проводится в следующих случаях: когда необходимо подробно рассмотреть практические вопросы, которые были недостаточно освещены или совсем не освещены в процессе лекции; с целью оказания помощи в самостоятельной работе. Индивидуальная консультация – это совместная работа обучающегося с педагогическим работником. Цель индивидуальной консультации – помощь обучающемуся в решении спорных вопросов. На индивидуальной консультации обучающийся совместно с педагогическим работником подробно разбирает проблему или ситуацию, с которой он обратился за помощью. Педагогический работник помогает проработать проблемный вопрос.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающегося.

Самостоятельная работа обучающегося – деятельность, которую он выполняет без непосредственного участия педагогического работника, но по его заданию, под его руководством. Успешное освоение программы предполагает активное, творческое участие обучающегося путем планомерной работы. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, можно обращаться за методической помощью к педагогическому работнику. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.