

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КУРСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»  
(ОГБУ ДПО КИРО)

**ПРИНЯТО**

решением Ученого совета  
ОГБУ ДПО КИРО  
протокол № 5 от 30.08.2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ОГБУ ДПО КИРО

И.В. Сахневич  
«30» 08 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о центре организационно-методического сопровождения**  
**аттестации педагогических работников**

Курск 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о центре организационно-методического сопровождения аттестации педагогических работников Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Курский институт развития образования» (далее – Положение, Институт) определяет цели, задачи, функции центра организационно-методического сопровождения аттестации педагогических работников (далее – Центр), порядок взаимодействия с другими подразделениями Института и сторонними организациями, структуру Центра, устанавливает полномочия и ответственность работников Центра.

1.2. Центр является структурным подразделением Института.

1.3. Центр подчиняется непосредственно проректору по научной, методической и информационной деятельности, а в его отсутствие – ректору Института.

1.4. Руководство работой Центра, планирование и координацию его деятельности осуществляет заведующий Центром, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора Института в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

1.5. В период временного отсутствия заведующего Центром (командировка, болезнь, отпуск и т.д.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.6. В своей работе Центр руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Курской области, Уставом Института, приказами и распоряжениями ректора Института, иными локальными актами Института, настоящим Положением.

## **2. Цели и задачи Центра**

2.1. Целью деятельности Центра является разработка и оптимизация комплекса методических материалов, обеспечивающих системно-деятельностный подход к порядку аттестации педагогических работников Курской области.

2.2. Основные задачи Центра:

2.2.1. Осуществление организационно-методического, информационно-аналитического и консультативного сопровождения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Курской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2.2. Осуществление организационно-методической поддержки деятельности групп специалистов, осуществляющих всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников, по вопросам аттестационных процедур.

2.2.3. Осуществление мониторинга в отношении нормативных федеральных и региональных документов по вопросам аттестации педагогических работников.

2.2.4. Координирование взаимодействия с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, по вопросам аттестационных процедур.

2.2.5. Обеспечение сопровождения и участие в реализации программ поддержки педагогических работников (в пределах установленных полномочий) (программа «Земский учитель» и др.).

### **3. Функции Центра**

#### *3.1. Аналитическая функция:*

3.1.1. Анализ федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего, начального и среднего профессионального образования.

3.1.2. Выявление, мониторинг информационных потребностей педагогических работников Курской области в процессе аттестации.

3.1.3. Выявление затруднений процессуально-аналитического характера по вопросам аттестации, возникающих у членов аттестационных комиссий и специалистов, осуществляющих всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников, в процессе аттестационных процедур.

3.1.4. Мониторинг инновационных разработок других регионов в сфере аттестации педагогических работников.

3.1.5. Мониторинг дополнений и уточнений по применению действующего порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Курской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

#### *3.2. Организационно-методическая функция:*

3.2.1. Организация и проведение методических семинаров и консультационных мероприятий по вопросам аттестации педагогических работников Курской области.

3.2.2. Разработка методических пособий и материалов по вопросам аттестации педагогических работников Курской области.

#### *3.3. Информационная функция:*

3.3.1. Регулярное обновление размещенных на официальном сайте Института материалов банка аттестационных документов при их изменении и (или) дополнении.

3.3.2. Издание учебно- методических материалов и пособий с разьяснениями по вопросам аттестации педагогических работников по согласованию с руководством Института.

3.3.3. Предоставление необходимой информации о порядке аттестации педагогических работников слушателям курсов Института.

3.3.4. Своевременное ознакомление членов групп специалистов, осуществляющих всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников, с новыми методическими материалами, нормативными документами и аттестационными разработками на методических семинарах.

3.3.5. Систематизация нормативных документов и форм аттестационных материалов на бумажных и электронных носителях.

3.4. *Консультационная деятельность:*

3.4.1. Участие в организации и проведении методических и консультационных мероприятий для членов аттестационных комиссий, групп специалистов, осуществляющих всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников, педагогических работников Курской области по согласованию с руководством Института, по профилю деятельности Центра.

3.4.2. Разьяснения особенностей аттестационных процедур педагогическим работникам при затруднениях в подготовке документов на аттестацию.

3.4.3. Участие в реализации программ повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по вопросам аттестации.

#### **4. Взаимодействие с другими структурными подразделениями Института и сторонними организациями**

4.1. Центр осуществляет свою деятельность в рамках компетенции во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Института.

4.2. Центр взаимодействует с организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Курской области, по вопросам аттестации педагогических работников.

4.3. Центр взаимодействует с муниципальными органами управления образованием и муниципальными методическими службами по вопросам аттестации педагогических работников.

4.5. Центр взаимодействует с комитетом образования и науки Курской области – в вопросах оптимизации и совершенствования нормативных региональных документов, удовлетворения информационных потребностей и устранения затруднений со всеми участниками образовательного процесса по вопросам аттестации педагогических работников.

## **5. Ответственность**

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Центром функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий Центром.

5.2. На заведующего Центром возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Центра по выполнению задач и функций, возложенных на Центр;

- организацию в Центре оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующим законодательством, правилами и инструкциями, локальными нормативными правовыми актами Института;

- контроль за обеспечением сохранности имущества, находящегося в Центре, соблюдением правил пожарной безопасности, требований охраны труда в соответствии с локальными нормативными актами Института;

- подбор и деятельность работников Центра;

- соответствие действующему законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, положений и других документов.

5.3. Персональная ответственность работников и заведующего Центром устанавливается их должностными инструкциями.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом Института на основании решения Ученого совета Института.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета Института и утверждаются соответствующим приказом Института