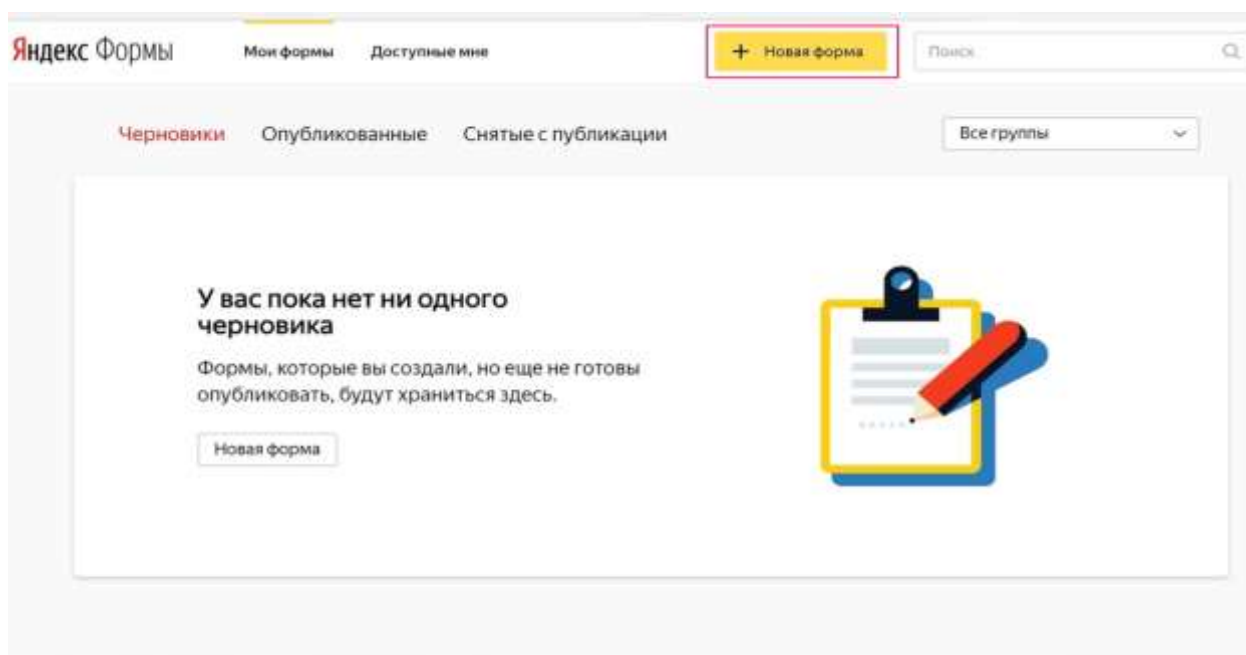


Рекомендации по проведению промежуточной аттестации обучающихся с использованием сервиса Яндекс.Формы.

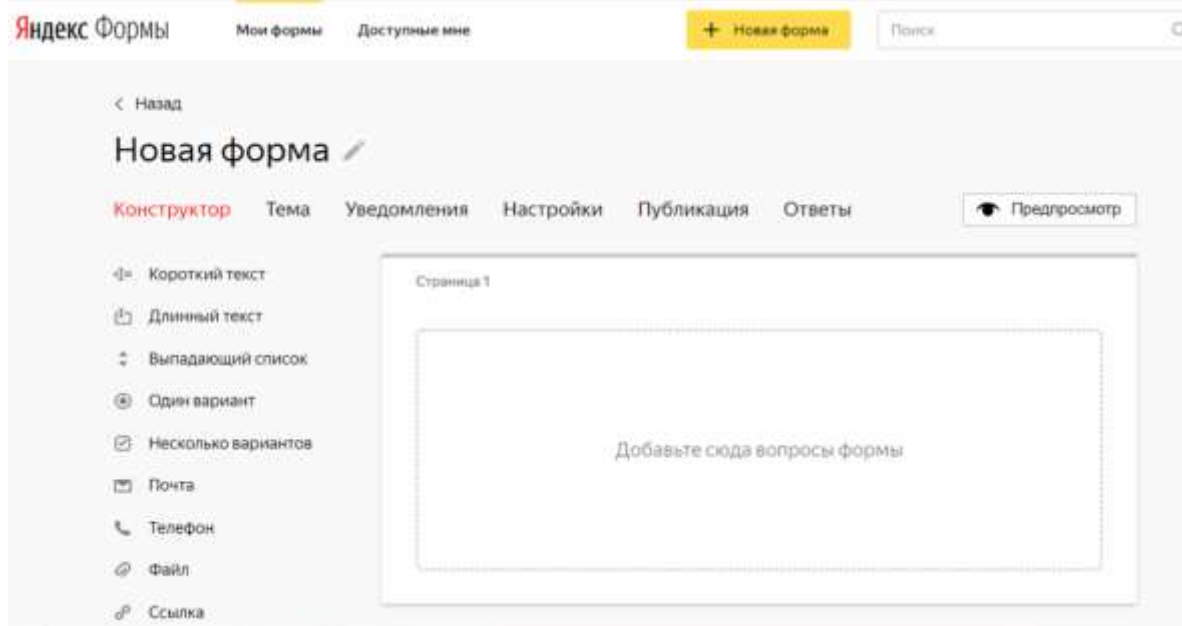
Войдите в свой аккаунт в сервисах Яндекс или заведите новый — после этого вы сможете не только создавать формы, но и пользоваться другими инструментами разработчиков.

1.Открыть страницу Яндекс.Формы, нажать кнопку «Попробовать» в правом верхнем углу, затем «Авторизоваться» на панели инструментов сверху кликнуть кнопку «Новая форма» и выбрать подходящий шаблон.

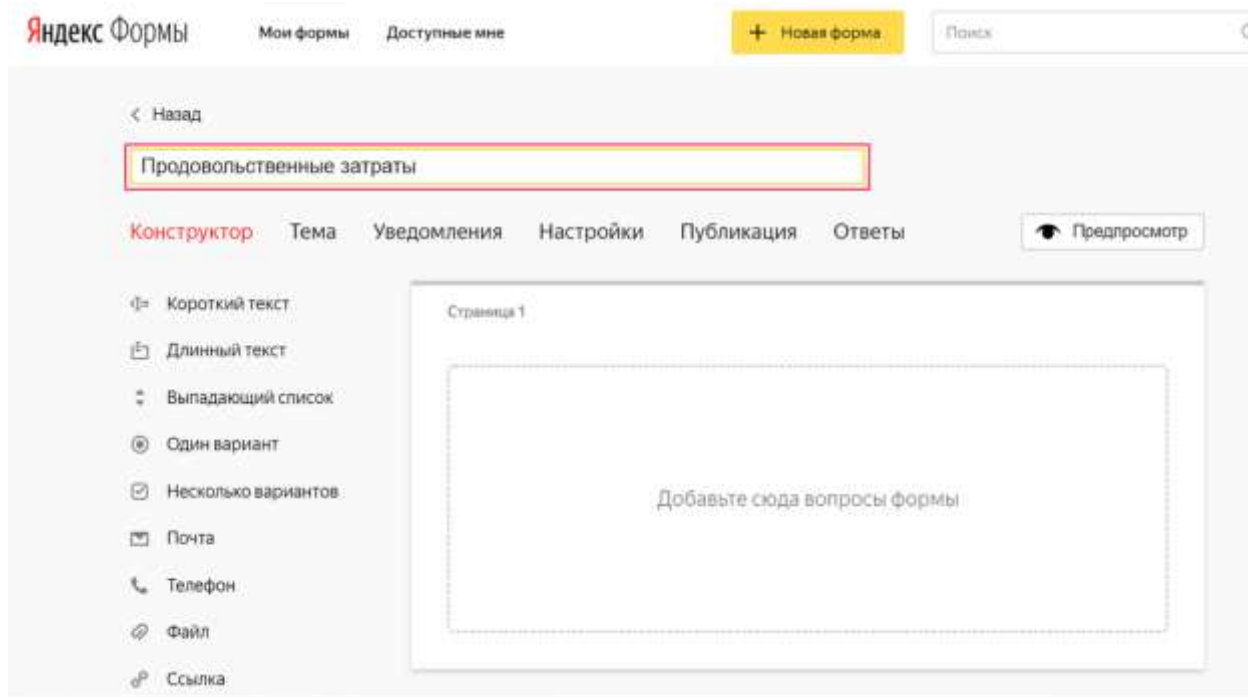
Для создания опроса «с нуля» нужно выбрать в меню «Пустая форма». *Примечание:* из данных опроса можно будет сделать плакаты, слайды, инфографику и пр.



Так будет выглядеть рабочее пространство:



2. Дать опросу название. Для этого нажать на карандаш рядом с базовым заголовком «Новая форма», ввести текст, нажать «Enter» на клавиатуре или левой кнопкой мыши кликнуть в любом пустом поле.



3. Для ответов можно вставить поле «Выпадающий список», чтобы пользователь мог выбрать из предложенных вариантов, или обычное поле для ввода текста— в данном случае «Короткий текст».

Чтобы избежать случайных ошибок или намеренного искажения данных, можно ограничить количество символов в ответе.

Любой вопрос анкеты можно сделать обязательным — ее нельзя будет отправить, пока пользователь не ответит на вопросы.

Чтобы сделать вопрос обязательным, необходимо поставить галочку в соответствующем чекбоксе.

Редактирование вопроса
 ☞ Короткий текст

Вопрос

Сколько Вам лет?

+ Добавить комментарий

Настройки

- Обязательный вопрос
- Ограничить количество символов в ответе
- 2 x 2 x
- Добавить подсказку
- Выберите подсказку

Отмена Сохранить

Опция «Добавить подсказку» работает как подсказки в поисковике — позволяет не печатать ответ до конца, а выбрать нужный из предложенного списка.

Редактирование вопроса
 ☞ Короткий текст

Вопрос

Город (населённый пункт)

+ Добавить комментарий

Настройки

- Обязательный вопрос
- Ограничить количество символов в ответе
- Добавить подсказку

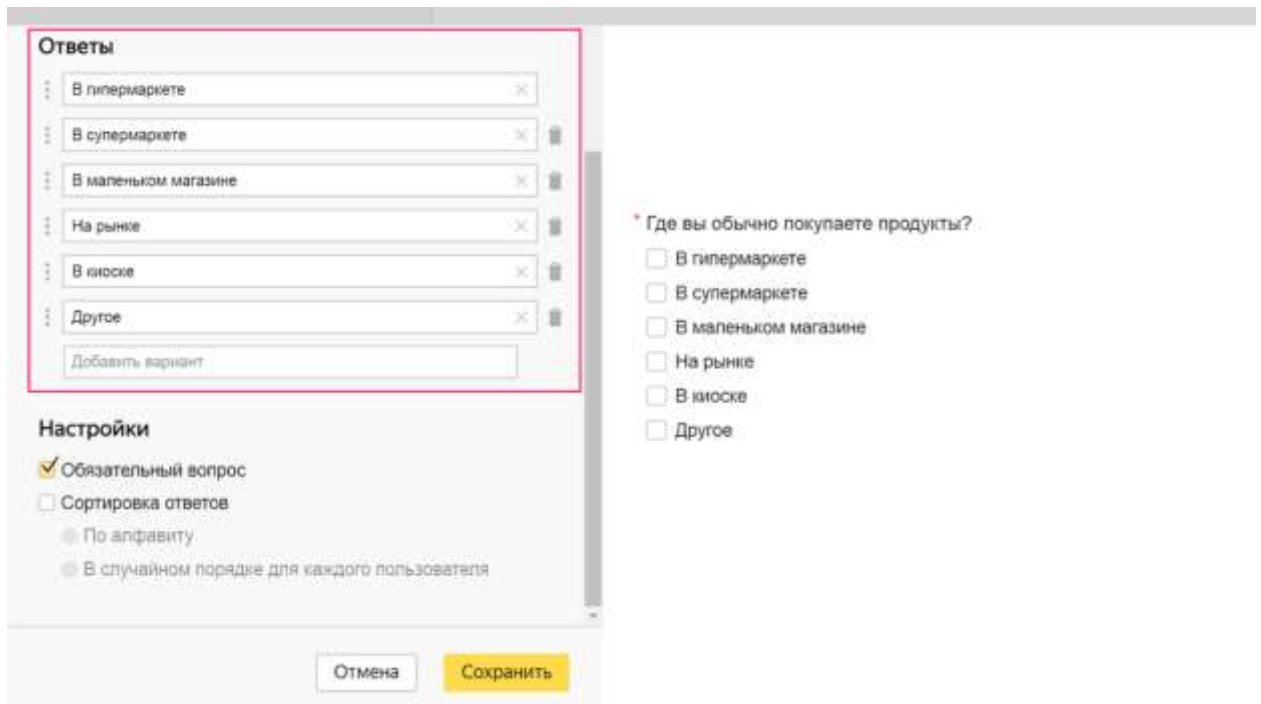
Города

Отмена Сохранить

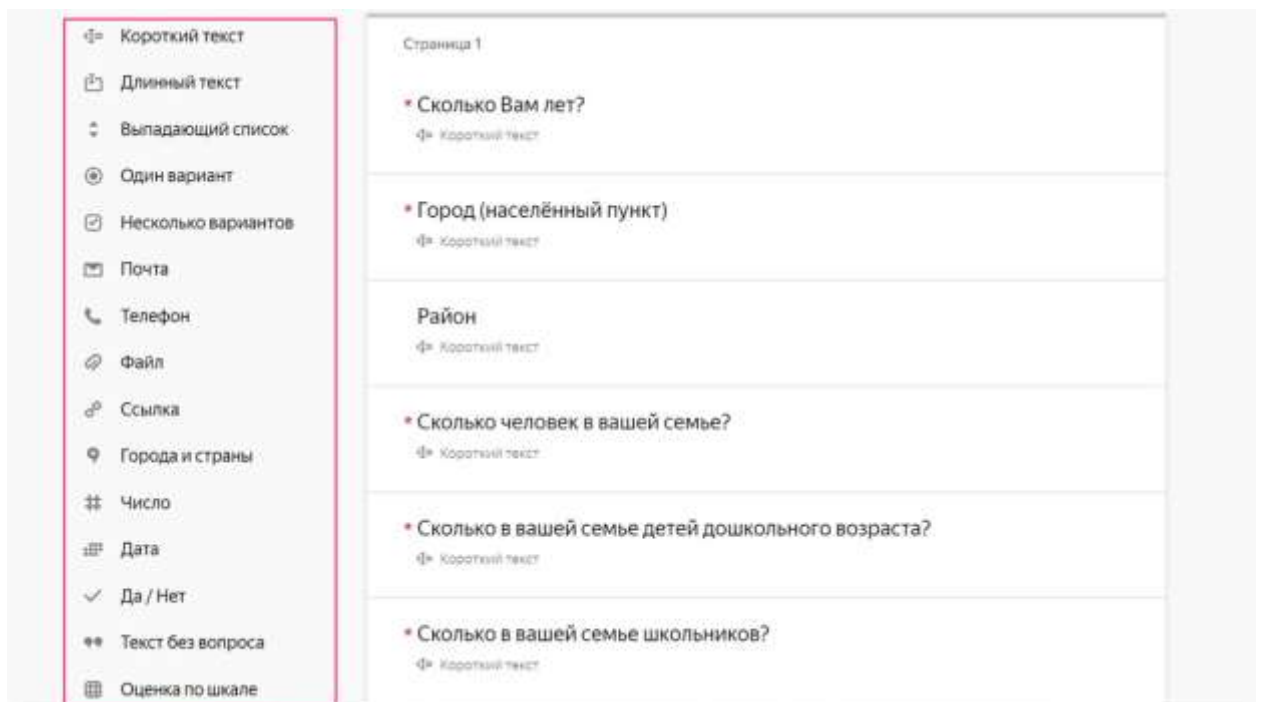
Город (населённый пункт)

- Аарау, Кантон Ааргау, Швейцария
- Аба, Нигерия
- Абадан, Остан Хузестан, Иран
- Абаза, Городской округ Абаза, Республика Хаи
- Абай, Абайский район, Карагандинская област
- Абакалики, Нигерия
- Абакан, Городской округ Абакан, Республика >
- Абана, Провинция Кастамону, Турция
- Абанкай, Регион Алуримак, Перу
- Абано-Терме, Венето, Италия

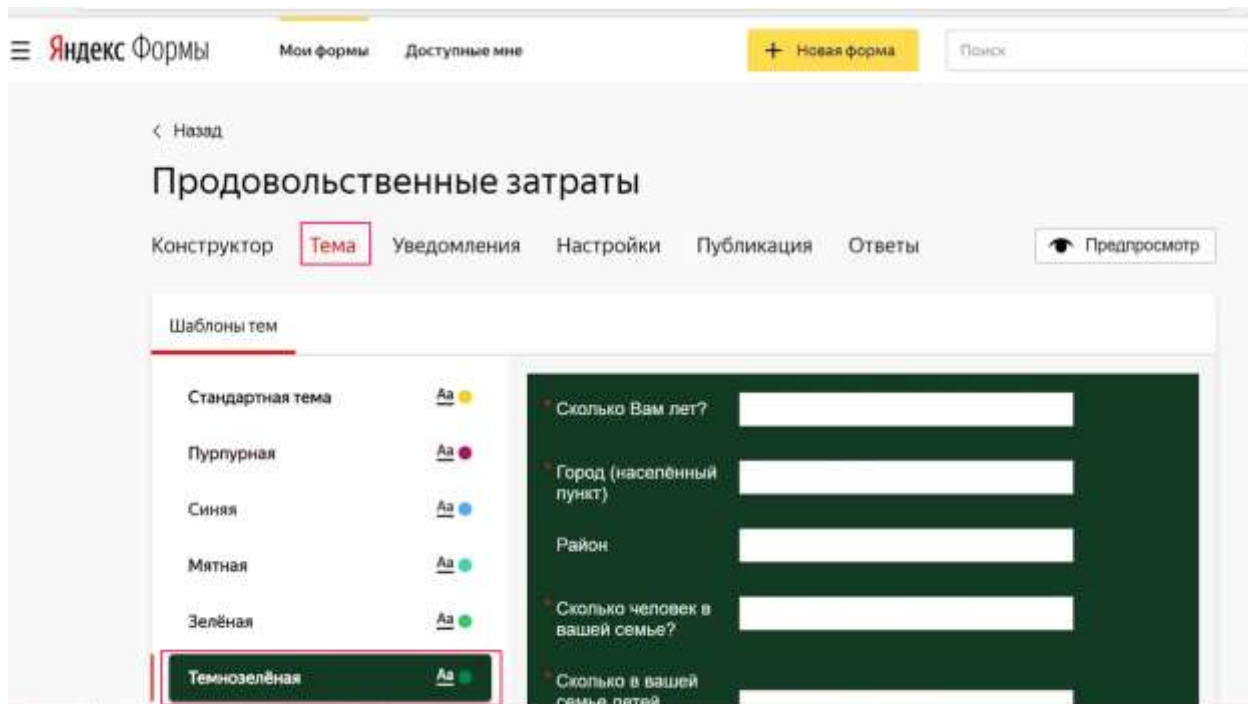
4. Добавить другие вопросы. Чтобы пользователю было проще заполнять опрос, формулируем несколько вариантов ответа, из которых они смогут выбрать нужные. Для этого в Яндекс Формах есть инструменты «Один вариант», «Несколько вариантов», «Выпадающий список», «Оценка по шкале», «Да/нет» — для каждого вопроса выбираем ту опцию, которая больше всего подойдет.



Разработчики сервиса разработали модули для сбора ответов: «Длинный текст», «Короткий текст», «Почта», «Телефон», «Файл», «Ссылка», «Города и страны», «Число», «Дата», «Текст без вопроса», «Люди», «Отделы», «Команды».

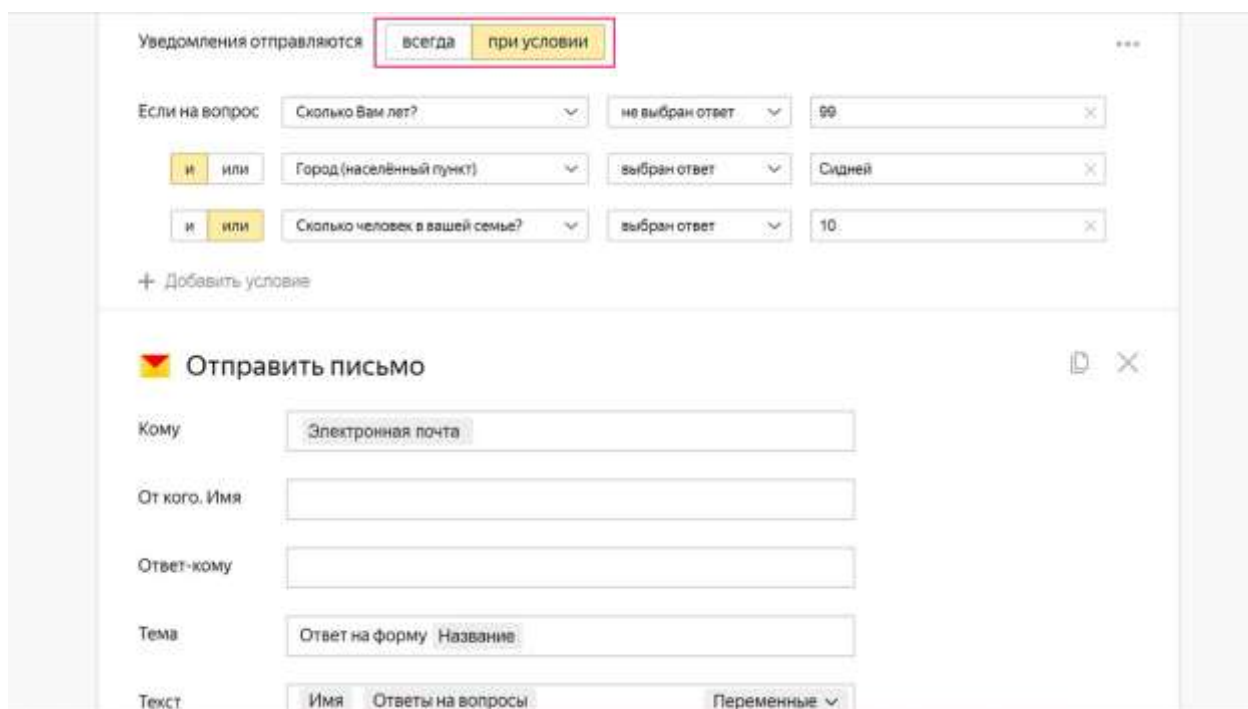


5. Когда все вопросы внесены, можно выбрать дизайн. Для этого нажать «Темы» в верхней строке меню и выбрать фон для опроса.



6. Можно настроить доступность ответов. Можно настроить доступность для всех, кто заполнил опрос или только для тех, чьи ответы выполняют заданные условия.

Для этого кликнуть пункт меню «Уведомления», выбрать «Всегда» или «При условии». Во втором случае можно задать одно условие, или несколько (союз «и», союз «или»). Можно также выбрать, будут ли обязательными все условия, или хотя бы одно, или определенные несколько.



7. Настроить шаблон письма, выбирать способ доставки пользователю: на почту, на Трекер или на Вики.

The screenshot shows a configuration interface for an email template. It includes the following fields and options:

- Кому:** Dropdown menu with "Электронная почта" selected.
- От кого, Имя:** Text input field.
- Ответ-кому:** Text input field.
- Тема:** Text input field with "Ответ на форму Название" as a placeholder.
- Текст:** A rich text editor area with a toolbar containing "Имя", "Ответы на вопросы", and "Переменные" (with a dropdown arrow). The main text area contains "Имя" and "Ваш ответ на форму Название был получен. Спасибо." Below the text area is a "Прикрепить файл" button.
- Добавить уведомление:** A section with three buttons: "на Почту" (with an envelope icon), "в Трекер" (with a blue 'T' icon), and "на Вики" (with a green book icon).

8. Указать, кто сможет редактировать вопросы анкеты, что прочитают респонденты после заполнения, какое максимальное количество ответов вы готовы принять. В пункте «Настройки» указываем доступы, тексты, дополнительно. Можно подключить Яндекс Метрику, чтобы следить за статистикой посещений страницы анкеты.

The screenshot shows the "Настройки" (Settings) page in a form builder. The navigation bar at the top includes "Конструктор", "Тема", "Уведомления", "Настройки" (highlighted in red), "Публикация", "Ответы", and a "Предпросмотр" button. The main content area is divided into two columns:

- Left Column (Navigation):** A sidebar with a red border containing "Доступы", "Тексты и сообщения в интерфейсе", and "Дополнительно".
- Right Column (Settings):**
 - Автор формы:** A profile card for "Wendy Pickles".
 - Кто может редактировать:** Radio button options: "Все сотрудники" (selected), "Только автор", and "Некоторые сотрудники". Below is a "Добавить пользователей" button.
 - Группа:** A dropdown menu currently showing a dash.
 - Сохранить:** A yellow button at the bottom.

9. В пункте меню «Публикация» задать аудиторию, которой будет доступен опрос и срок, в течение которого принимаются ответы.

Конструктор Тема Уведомления Настройки **Публикация** Ответы Предпросмотр

Сбор ответов

Ответы на форму не собираются. Чтобы начать сбор ответов, опубликуйте форму и поделитесь ссылкой.

Кто может заполнять форму

Все

Только сотрудники организации

Срок принятия ответов

Бессрочно

Выбрать даты

Опубликовать

Поделитесь формой

Ссылка

<https://connect.yandex.ru/forms/5b6439872fc07d00a652af14/>

Код вставки на Вики

{{forms id=5b6439872fc07d00a652af14}}

Код для вставки iframe

```
<script src="https://yastatic.net/q/forms-frontend-biz/_/embed.js"></script>
<iframe
src="https://connect.yandex.ru/forms/5b6439872fc07d00a652af14/?
iframe=1" frameborder="0" name="ya-form-
5b6439872fc07d00a652af14" width="650"></iframe>
```

10. Посмотреть, как будет выглядеть анкета, до ее публикации. Это поможет избежать опечаток и логических ошибок— для этого выбираем в меню «Предпросмотр». Если нет ошибок и опечаток, закрываем окно предпросмотра и нажимаем «Опубликовать».

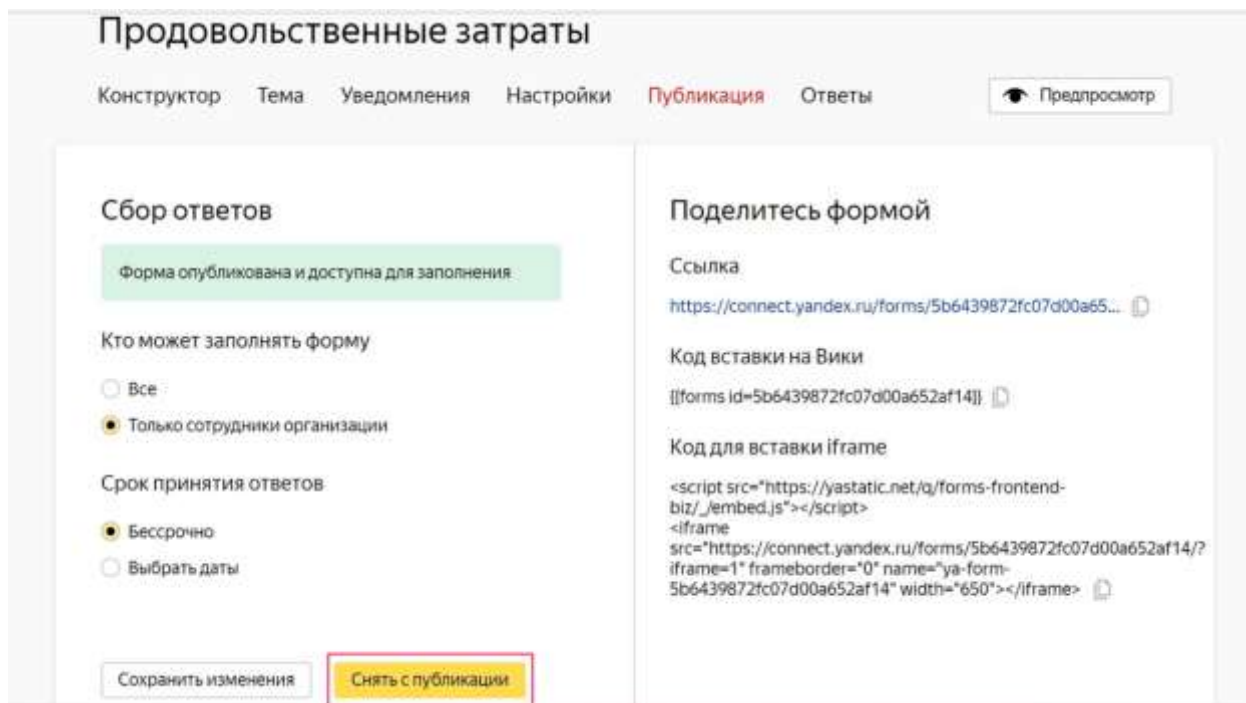
После публикации анкета переместится из «Черновики» в «Опубликованные».

Яндекс Формы Мои формы Доступные мне + Новая форма Поиск

Черновики **Опубликованные** Снятые с публикации Все группы

Название :	Публикация :	Доступ :	Изменения ▾
Продовольственные затраты	12:17	Все сотрудники	12:17

Для корректировки после публикации, зайти в меню «Публикация» и нажать кнопку «Снять с публикации», перейти в «Конструктор», отредактировать опрос и снова опубликовать.



11. Чтобы увидеть ответы пользователей, кликнуть название нужной формы в списке опубликованных или снятых с публикации и перейти в меню «Ответы».

Здесь же вы увидите статистику ответов на вопросы с вариантами ответа.

