

Комитет образования и науки Курской области
ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования»

Кафедра естественно – математического образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**по освоению дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации**

**«Содержание и образовательные технологии преподавания географии в
общеобразовательной организации»,
утвержденной решением Ученого совета
(протокол № 1 от 15 января 2021 года)**

Трудоемкость: 108 часов

Форма обучения: очно-заочная

Методические рекомендации при работе на занятиях лекционного типа

Лекционное занятие является одной из основных системообразующих форм организации образовательного процесса, представляющее собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником - лектором учебного материала теоретического характера. Лекция представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения, целью которого является организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся (слушателей) по овладению программным материалом. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить обучающимся основное содержание заявленной темы в целостном, систематизированном виде. В отдельных случаях лекция выполняет функцию основного источника информации: чаще по новым проблемам в системе образования.

В ходе проведения занятий лекционного типа рекомендуется вести конспектирование излагаемого педагогическим работником материала (на бумажном носителе либо с использованием технических средств). Акцентировать внимание на категории, формулировки, раскрывающие суть явлений и процессов, обобщенные выводы и практические рекомендации, делая в конспекте графические или цветовые выделения.

С целью более глубокого понимания теоретических положений основных законов, разъяснения алгоритмов математических расчетов решения задач и практических упражнений, рекомендуется задавать педагогическому работнику уточняющие вопросы. В дальнейшем при подготовке к практическим занятиям, изучить основную и дополнительную литературу, новые публикации в научно-методических периодических изданиях: журналах, а также интернет-источниках (сайты издательств, личные сайты педагогов-практиков и т.д.). Следует учесть рекомендации педагогического работника.

Методические рекомендации при работе на практических (семинарских) занятиях

Важной составной частью образовательного процесса в ходе освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее – ДПП ПК) являются занятия практического типа. Практические занятия – организационная форма, в процессе которой обучающиеся самостоятельно изучают учебный материал по различным источникам знаний и коллективно обсуждают результаты своей работы, выполняя задания, предложенные преподавателем.

Практические занятия проводятся по темам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают обучающимся глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки работы с нормативными документами и научно-методической литературой. Эффективность занятий практического типа во многом зависит от качества

предшествующих занятий лекционного типа и самоподготовки обучающихся. Темы практических занятий и рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются педагогическим работником на вводных занятиях каждого модуля.

Начиная подготовку к практическому занятию, преподавателю необходимо рекомендовать поработать обучающемуся (слушателю) с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Необходимо помнить, что на лекционном занятии материал рассматривается не в полном объеме. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Особое внимание при этом необходимо обратить на суть основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. При необходимости следует обращаться за консультацией к педагогическому работнику.

На практическом занятии каждый обучающийся (слушатель) должен быть готовым к выступлению по всем поставленным преподавателем вопросам, проявлять максимальную активность при рассмотрении кейсов, проблемных ситуаций.

Методические рекомендации по прохождению стажировки

Стажировка осуществляется в целях изучения инновационного опыта общеобразовательных организаций (далее – ОО), лучших практик учителей ОО Курской области по реализации ФГОС общего образования, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении ДПП ПК, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Для реализации целей стажировки общеобразовательная организация, как региональная стажировочная площадка, реализует следующие задачи:

- реализация практической части дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;
- организация тьюторского сопровождения по программам дополнительного профессионального образования.

Участниками программ стажировки являются региональные стажировочные площадки – образовательные организации Курской области, определенные приказом комитета образования и науки Курской области и заключившие с ОГБУ ДПО КИРО договор о сетевом взаимодействии.

Руководитель программы стажировки – ответственное лицо от общеобразовательной организации, курирующие проведение стажировок;

«стажеры» – обучающиеся по дополнительным профессиональным программам;

«модераторы» – ответственные лица от образовательной организации, организующие различные виды деятельности для стажеров;

куратор группы – ответственное лицо от ОГБУ ДПО КИРО, руководитель курсовой подготовки.

Содержание практики (стажировки) формируется (дополняется, корректируется) так, чтобы оно обеспечивало формирование всех компетенций.

Формирование содержания практики (стажировки):

Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике (стажировке)
ПК-1. Способен участвовать в разработке основных образовательных программ.	<ul style="list-style-type: none"> - анализ программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; - участие в презентациях, выставках методических материалов
<p>Вид деятельности <u>Общепедагогическая функция. Обучение</u> Объем практики/стажировки (в часах и (или) зачетных единицах) – 2.</p>	
ПК-2. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, в том числе для обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями.	<ul style="list-style-type: none"> - посещение открытых учебных занятий; - анализ эффективности учебных занятий и психолого-педагогических технологий в обучении школьников; - определение в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития.
<p>Вид деятельности <u>Общепедагогическая функция. Обучение</u> Объем практики/стажировки (в часах и (или) зачетных единицах) – 4.</p>	
ПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний по географии.	<ul style="list-style-type: none"> - анализ опыта организации педагогической деятельности с учетом современных научных знаний по географии; - изучение возможностей применения современных научных знаний по географии при организации урочной и внеурочной деятельности;
<p>Вид деятельности <u>Общепедагогическая функция. Обучение</u> Объем практики/стажировки (в часах и (или) зачетных единицах) – 6.</p>	
<p>Продолжительность стажировки (в часах и (или) зачетных единицах) – 12.</p>	

Содержание стажировки определяется организацией с учетом методической темы ОО, направляющих специалистов на стажировку, содержания данной программы.

На практических занятиях слушатели изучают локальные нормативно-правовые документы по реализации ФГОС общего образования, участвуют в обсуждении актуальных вопросов преподавания географии в современной школе, выполняют практические задания и проводят анализ открытых уроков. Изучение инновационного опыта ОО способствует проектированию

стажерами собственных вариативных моделей профессиональной деятельности.

При проведении практических занятий возможно деление на подгруппы (из расчета 6-12 чел. на 1 подгруппу). Необходимость деления группы слушателей на подгруппы вызвана организационно-методическими требованиями к проведению практических занятий (использование компьютерных технологий, ролевых, тренинговых методов).

Сроки стажировки определяются организацией самостоятельно, исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки (12 часов) согласовывается с руководителем ОО, где она проводится.

Форма обучения: очная (с возможностью проведения в онлайн формате). Стажировка может проводиться как на базе общеобразовательных организаций Курской области, являющихся стажировочными площадками с возможностью включения в программу семинаров посещения других учреждений, а также на базе ОГБУ ДПО КИРО с привлечением модераторов для организации и проведения занятий.

Методические рекомендации обучающимся (слушателям) по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся (слушателей) – деятельность, которая выполняется без непосредственного участия педагогического работника, но под его руководством. Обучающийся (слушатель), обладающий навыками самостоятельной работы, активнее и глубже усваивает учебный материал, оказывается лучше подготовленным к творческому труду, к самообразованию и продолжению обучения. Обучающийся знакомится с дидактическим материалом, отвечает на вопросы самоконтроля, выполняет задания творческого характера. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке к зачету, а также выступлениям на методических и педагогических советах ОО.

Групповая и индивидуальная консультация

Разъяснение является основной формой занятий по рассмотрению наиболее сложных вопросов изучаемого программного материала. Цель консультации – максимальное приближение обучения к практическим интересам с учетом имеющейся информации и является результативным материалом закрепления знаний.

Индивидуальная консультация – это совместная работа обучающихся (слушателей) с педагогическим работником. Цель индивидуальной консультации – помощь обучающимся в решении сложных вопросов, возникающих при освоении ДПП ПК. На индивидуальной консультации

обучающийся (слушатель) совместно с педагогическим работником подробно разбирает проблему или ситуацию, с которой он обратился за помощью. Педагогический работник помогает глубоко проработать проблемный вопрос.

Групповая консультация проводится в следующих случаях:

- когда необходимо подробно рассмотреть практические вопросы, которые были недостаточно освещены или совсем не освещены в процессе лекции;
- с целью оказания помощи в самостоятельной работе (написание научно-методической статьи, подготовки выступления к научно-практической конференций и др. мероприятиям по заявленной проблематике);
- если обучающийся (слушатель) самостоятельно изучают нормативный, справочный материал, инструкции, положения.

Методические рекомендации по подготовке обучающегося к защите разработанного продукта.

Подготовка обучающихся (слушателей) к зачету включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение обучения по ДПП ПК;
- непосредственная подготовка к зачету;
- подготовка продукта, выполнение практических письменных заданий (кейсов).

Литература для подготовки к защите разработанного продукта рекомендуется преподавателем: источники в объеме учебной программы и материалы, рекомендованные к использованию отделением учителей химии Регионального учебно-методического объединения в системе общего образования Курской области. В этот период полезным может быть общение обучающихся (слушателей) с преподавателями по темам ДПП ПК на групповых и индивидуальных консультациях.

Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В настоящее время ОГБУ ДПО КИРО предпринимаются разнообразные меры по организации образовательной деятельности в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции. Одним из инструментов организации обучения в условиях бесконтактной коммуникации, рекомендованным Минпросвещения России, является использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – ДОТ и ЭО).

Взаимодействие преподавателя и слушателя курсов между собой происходит на расстоянии, без потери компонентов учебного процесса и реализуется посредством интернет-технологий. Помимо интернета,

популярной технологией является пересылка обучающимся (слушателям) образовательных контентов (электронных учебников, лекционных видеокурсов, видеосеминаров и др.). Обогащенная интерактивная функциональность электронного учебника отвечает требованиям современного подхода к работе с информацией, позволяет пользователю делать заметки и закладки, прикреплять собственные файлы с дополнительными материалами, постоянно расширяя среду электронного учебника. Преподаватель имеет возможность вести онлайн занятия с использованием сервиса Мираполис. В виртуальной комнате курсов есть возможность организовывать обсуждение в чате, использовать графический планшет и виртуальную доску для визуализации учебного материала.