

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ОГБУ ДПО КИРО)**

Принято
решением Ученого совета
ОГБОУ ДПО КИРО
протокол № 6 от 24 декабря 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ОГБУ ДПО КИРО
И.Н. Подчалимова
2016 г.

**Положение
об отделе научно-методической и организационно-методической
деятельности**

Курск 2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел научно-методической и организационно-методической деятельности (далее - Отдел) является структурным подразделением ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования» (далее - Институт).

1.2. Отдел научно-методической и организационно-методической деятельности в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом института и настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Института, а также в пределах своей компетенции с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований, образовательными организациями, общественными объединениями.

Отдел находится в непосредственном подчинении проректора по научно-исследовательской и инновационной деятельности.

1.4. Общее руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник Отдела, назначаемый на должность приказом ректора в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1. Цель Отдела: организация, координация, поддержка научно-методической и организационно-методической деятельности, проводимой кафедрами, центрами и другими структурными подразделениями Института в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

2.2. Задачи Отдела:

- организационное, научно-методическое, информационное обеспечение реализации приоритетных направлений развития образования в регионе.

- организационное, информационное сопровождение научно-методических и научно-практических конференций и семинаров.

- организационное и научно-методическое сопровождение издательской деятельности.

- организационное, научно-методическое, информационное сопровождение реализации проектов и программ, направленных на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения образовательного процесса Института и региональной системы образования.

- организационно-методическое сопровождение выставочной деятельности Института.

- осуществление сбора, обработки и анализа информации о состоянии научно-методической и организационно-методической деятельности кафедр, центров и других структурных подразделений Института.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

3.1. Аналитическая:

- Изучение потребностей муниципальных образовательных учреждений и педагогов в научно-методической и информационно-педагогической поддержке деятельности.

- Проведение анализа состояния научно-методической деятельности Института в соответствии с приоритетными направлениями модернизации образования Курской области.

3.2. Планово-прогностическая:

- Определение основных направлений научно-методической и организационно-методической деятельности Института в соответствии с приоритетными направлениями модернизации образования Курской области.

3.3. Организационно-методическая и научно-методическая:

- Организационное, информационное сопровождение научно-методических и научно-практических конференций и семинаров.

- Организационно-методическое сопровождение подготовки экспозиций для проведения региональных выставок по приоритетным направлениям развития образования в регионе.

- Подготовка к изданию монографий, научно-методических материалов, рекомендаций, научных статей по актуальным проблемам развития образования в РФ, области.

- Организационное и научно-методическое сопровождение издания регионального научно-педагогического журнала «Педагогический поиск».

- Организационное, научно-методическое сопровождение деятельности педагогических работников и образовательных организаций, участников профессиональных конкурсов по подготовке конкурсных материалов.

- Организация взаимодействия с учебными заведениями других субъектов Российской Федерации с целью обмена опытом в области образования.

3.4. Информационная:

- Размещение на сайте Института информации о научно-методической и организационно-методической деятельности кафедр, центров и других структурных подразделений.

- Диссеминация опыта научно-методической и организационно-методической деятельности Института, образовательных организаций и педагогических работников по актуальным проблемам развития образования в РФ, области.

3.5. Рефлексивная:

- Оценка эффективности проводимой Институту научно-методической и организационно-методической деятельности.

- Оценка результатов (продуктов) научно-методической и организационно-методической деятельности, предлагаемых для использования в образовательном процессе в образовательных учреждениях Курской области (учебно-методические пособия, методические пособия и рекомендации, сборники материалов научных

конференций и пр.)

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

4.1. В состав отдела научно-методической и организационно-методической деятельности входят: начальник, методист. При необходимости Отдел может быть доукомплектован иными специалистами.

4.2. Отдел научно-методической и организационно-методической деятельности руководит составлением плана научно-методической и организационно-методической деятельности института, контролирует его выполнение.

4.3. По завершении года начальник отдела научно-методической и организационно-методической деятельности представляет проректору по научно-исследовательской и инновационной деятельности отчет о выполнении плана научно-методической и организационно-методической деятельности института.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ИНСТИТУТА

5.1. Отдел научно-методической и организационно-методической деятельности строит свое взаимодействие с другими подразделениями на основе плана научно-методической и организационно-методической работы Института.

5.2. Разработанные отделом научно-методической и организационно-методической деятельности научно-методические материалы могут использоваться специалистами других подразделений.

5.3. Для решения актуальных задач модернизации российского образования сотрудники отдела научно-методической и организационно-методической деятельности могут создавать рабочие группы, в которые разрешается привлекать специалистов других подразделений, педагогов и руководителей образовательных учреждений города, области, преподавателей вузов, ученых, специалистов отдела образования, а также других работников, обладающих необходимым уровнем квалификации.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ

6.1. План, отчет отдела научно-методической и организационно-методической деятельности, утвержденные проректором по научно-исследовательской и инновационной деятельности.

6.2. Разрабатываемые по плану работы подразделения научно-методические и другие материалы.

6.3. Материалы проведения конференций, семинаров, круглых столов и др.